

**ANEXO I**  
**ESTRUTURA ORÇAMENTÁRIA**

<b>Órgão</b>	<b>Unidade Orçamentária</b>	<b>Especificação</b>	<b>Valor Proposto 2004</b>
<b>01</b>		<b>PODER LEGISLATIVO</b>	
	01.001	Câmara Municipal	
<b>02</b>		<b>PODER EXECUTIVO</b>	
	02.001	Diretoria de Gabinete	
	02.002	Divisão de Assessoria Jurídica	
	02.003	Divisão de Assessoria e Planejamento	
	02.004	Junta de Serviço Militar	
<b>03</b>		<b>DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO</b>	
	03.001	Diretoria de Administração Geral	
	03.002	Divisão de Recursos Humanos	
	03.003	Divisão de Patrimônio, Licitação e Compras	
	03.004	Divisão de Informática	
<b>04</b>		<b>DEPARTAMENTO DE FAZENDA</b>	
	04.001	Diretoria de Fazenda	
	04.002	Divisão de Tesouraria	
	04.003	Divisão de Contabilidade	
	04.004	Divisão de Lançadoria e Fiscalização	
<b>05</b>		<b>DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO E OBRAS</b>	
	05.001	Diretoria de Obras e Viação	
	05.002	Divisão de Obras	
	05.003	Divisão de Serviços Rodoviários Municipais	
	05.004	Divisão de Ruas e Avenidas	
<b>06</b>		<b>DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA</b>	
	06.001	Diretoria de Educação	
	06.002	Divisão de Ensino Fundamental	
	06.003	Divisão de Educação Infantil	
	06.004	Divisão de Creches	
	06.005	Divisão de Educação Especial	
	06.006	Divisão de Educação de Jovens e Adultos	
	06.007	Divisão de Cultura	
<b>07</b>		<b>DEPARTAMENTO DE DESPORTO E TURISMO</b>	
	07.001	Diretoria de Desporto Amador e Turismo	
	07.002	Divisão de Desporto Amador	
	07.003	Divisão de Turismo	
<b>08</b>		<b>DEPARTAMENTO DE SAÚDE E SANEAMENTO</b>	
	08.001	Diretoria de Saúde e Saneamento	
	08.002	Fundo Municipal de Saúde	
	08.003	Divisão de Prevenção e Controle de Doenças	
	08.004	Divisão de Saneamento	
<b>09</b>		<b>DEPARTAMENTO DE BEM ESTAR SOCIAL</b>	
	09.001	Diretoria de Bem Estar Social	
	09.002	Divisão de Serviços Sociais	
	09.003	Fundo Municipal de Assistência Social	
<b>10</b>		<b>DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS</b>	
	10.001	Diretoria de Serviços Públicos	

	10.002	Divisão de Limpeza Pública	
	10.003	Divisão de Praças, parques e jardins	
	10.004	Divisão de Iluminação Pública	
	10.005	Divisão de Cemitérios	
	10.006	Divisão de Abatedouro	
<b>11</b>		<b>DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA e COMÉRCIO E MEIO AMBIENTE</b>	
		Diretoria de Agricultura, Indústria e Comércio e Meio Ambiente	
	11.002	Divisão de Agricultura	
	11.003	Divisão de Indústria e Comércio	
	11.004	Divisão de Meio Ambiente	

**ANEXO III  
PROGRAMAS DE GOVERNO**

**a) ADMINISTRAÇÃO DIRETA – PREFEITURA MUNICIPAL**

<b>Órgãos/Programas/Funções</b>	<b>Objetivos e Metas</b>
<b>01 – PODER LEGISLATIVO</b>	
<b>01.001 – Câmara Municipal</b>	
Reequipar as Instalações do Legislativo Municipal 01.031.xxxx.1001	Dotar a Câmara Municipal de moveis, equipamentos, no sentido de melhorar as condições de trabalho do Legislativo, inclusive aquisição de veículo.
Atividade Legislativa 01.031.xxxx.2001	Manutenção dos serviços administrativos da Câmara Municipal, referente ao pagamento de vereadores, pagamento de diárias, aquisição de materiais, serviços de terceiros e encargos.
Contratação de serviços técnicos especializados 01.031.xxxx.2002	Implantação de sistema de controle visando a modernização dos serviços e o perfeito controle interno e externo do Legislativo, quanto aos princípios da legalidade, legitimidade e economicidade estabelecidos pela Constituição Federal e Lei Orgânica Municipal. Contratação de serviços de assessoria/consultoria.
<b>02 – PODER EXECUTIVO</b>	
<b>02.001 – Diretoria de Gabinete</b>	
Manutenção do Gabinete do Prefeito 04.122.xxxx.2003	Organizar, coordenar e executar os serviços da gestão pública municipal.
Contribuição a AMP e AMUNOP 04.122.xxxx.2004	Contribuir Mensalmente com as associações, com o objetivo de obter melhor retorno de apoio ao desenvolvimento institucional do município.
<b>02.002 – Divisão de Assessoria Jurídica</b>	
Manutenção da Assessoria Jurídica 04.122.xxxx.2005	Manter os serviços de assessoramento jurídico, visando a defesa no judiciário de processos de interesse do município.
Encargos com Sentenças Judiciais. 03.122.xxxx.2006	Para atender despesas com encargos de sentenças judiciais, oriundas de precatórios judiciais.
<b>02.003 – Divisão de Assessoria e Planejamento</b>	

Manutenção da Assessoria e Planejamento 04.122.xxxx.2007	Desenvolver sistemas de coordenação, supervisão, planejamento e orçamento, mediante: a) elaboração e controle da execução de planos, programas de trabalho e orçamento; b) aperfeiçoamento de métodos e rotinas de trabalho; c) manutenção de sistema de informação para programação.
<b>02.004 – Junta de Serviço Militar</b>	
Manutenção da Junta de Serviço Militar 04.122.xxxx.2008	Manter os serviços da Junta Militar, conforme as normas pertinentes, visando atender o jovem com idade de alistamento militar.

<b>03 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO</b>	
<b>03.001 – Diretoria de Administração Geral</b>	
Manutenção dos Serviços da Diretoria de Administração Geral 04.122.xxxx.2009	Assessorar o Governo Municipal, aperfeiçoando o sistema de planejamento, incentivo ao treinamento de recursos humanos, controle dos serviços administrativos e atividades de apoio ao equilíbrio da administração, incluindo os serviços de transporte, passagens, diárias, estadias, comunicação, limpeza e a aquisição de materiais e serviços. Contratação de serviços técnicos especializados para revisão das normas municipais e sua devida adequação a legislação em vigor, bem como a realização de Concurso público Municipal.
Manutenção do Controle Interno 04.122.xxxx.2010	Realizar a escrituração contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial do Município, no sentido de observar os princípios da legalidade, legitimidade, economicidade e aplicação das subvenções e renúncias de receitas, nos termos dos artigos 31 e 70 da Constituição Federal, e da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF.
Encargos com Inativos e Pensionistas 09.272.xxxx.2011	Cumprir o pagamento das despesas oriundas de proventos de pensão e aposentadoria, conforme determina a Lei.
Serviços de Divulgação de Atos Oficiais 04.122.xxxx.2012	Promover e Controlar os serviços de divulgação de atos oficiais e demais eventos emanados do poder executivo, visando a transparência do ato administrativo.
Reequipamento da Unidade 04.122.xxxx.1002	Promover a aquisição de equipamentos e materiais permanentes necessários para manter o bom desenvolvimento das atividades da Unidade.
<b>03.002 – Diretoria de Recursos Humanos</b>	
Manutenção dos Serviços de Recursos Humanos 04.128.xxxx.2013	Planejar, Coordenar, controlar, executar e supervisionar conforme a legislação, normas e instruções vigentes, as atividades próprias de pessoal, objetivando a racional e produtiva utilização dos recursos humanos efetivos.
Reciclagem e Treinamento de Pessoal 04.128.xxxx.2014	Melhoria das condições de trabalho e mão de obra; aprimoramento e racionalização dos serviços administrativos.
<b>03.003 – Divisão de Patrimônio, Licitação e Compras</b>	
Manutenção dos Serviços de Patrimônio, Licitação e Compras 04.122.xxxx.2015	Promover os serviços de controle de protocolo, cadastro de fornecedores, processos licitatórios e compras, controle e conservação de próprios municipais, bem como manter atualizados os arquivos de documentos da administração.
<b>03.004 – Divisão de Informática</b>	

Manutenção dos Serviços de Processamento de Dados 04.126.xxxx.2016	Manter os serviços informatizados do Município, visando facilitar os serviços de informações específicas e gerenciais.
---	--

**04 – DEPARTAMENTO DE FAZENDA**

**04.001 – Diretoria de Fazenda**

Assessoramento Fiscal e Financeiro  04.122.xxxx.2017	Velar pelo cumprimento das obrigações fiscais, mediante normas de incidência tributária, pagamento de despesas com pessoal, diárias, passagens, estadias, limpeza e conservação dos materiais e equipamentos, móveis e utensílios.
--	--

Cobrança da Dívida Ativa 04.122.xxxx.2018	Promover a cobrança da Dívida Ativa, promovendo o aumento de receita e diminuindo o número de inadimplentes.
--	--

Contribuição ao PASEP  04.122.xxxx.2019	Contribuir na forma da Lei para o PASEP em cumprimento das disposições do Decreto Federal n.º 71.618, de 26 de dezembro de 1972.
---	--

Encargos com Amortização e Principal da Dívida Contratada e Parcelamentos INSS/FGTS/FPM 28.843.xxxx.2020	Para atender despesas com o pagamento de principal e encargos dos contratos de operação de crédito (PEDU e PARANA URBANO), bem como dos parcelamentos do INSS, FGTS e demais.
---	---

9999 – Reserva de Contingência 99.999.9999.9999	Para Despesas não previstas
--	-----------------------------

**04.002 – Divisão de Tesouraria**

Manutenção dos Serviços de Tesouraria  04.123.xxxx.2021	Conferir e registrar os boletins de movimento diário de caixa e demais movimentos oriundos da Receita e Despesa do Tesouro Municipal, compatibilizando os desembolsos a serem feitos com a entrada de recursos.
---	---

**04.003 – Divisão de Contabilidade**

Assessoramento Contábil e Orçamentário  04.123.xxxx.2022	Executar os serviços de contabilidade, escrituração e controle orçamentário, coordenando e orientando mediante: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Fiscalização e controle da execução financeira dos orçamentos;</li> <li>b) Orientação e controle da execução financeira dos orçamentos e assistência técnica visando a legalidade da execução orçamentária;</li> <li>c) Integração com os demais órgãos do sistema da administração.</li> </ul>
--	---

**04.004 – Divisão de Lançadoria e Fiscalização**

Manutenção dos Serviços de Lançadoria e Fiscalização  04.129.xxxx.2023	Velar pelo cumprimento das obrigações fiscais mediante orientação aos contribuintes sobre as normas de incidências tributárias e a determinação dos procedimentos por meio da fiscalização objetivando evitar a evasão de rendas e a melhoria dos índices de arrecadação. Promover a organização do cadastro fiscal, objetivando a racionalização, organização e modernização do serviço, com vistas e justiça fiscal.
--	--

<b>05 – DEPARTAMENTO DE VIAÇÃO E OBRAS</b>	
<b>05.001 – Diretoria de Obras e Viação</b>	
Manutenção da Diretoria de Obras e Viação  15.122.xxxx.2024	Planejar o desempenho operacional, coordenar, executar e supervisionar os serviços administrativos do departamento. Cumprir e fazer cumprir o plano de urbanização municipal, especialmente no que se refere a fiscalização e orientação de todos os trabalhos atinentes a divisão de obras, inclusive aquisição de materiais e serviços, pagamento de despesas com pessoal, viagens, bem como conservação de materiais e serviços.
<b>05.002 – Divisão de Obras</b>	
Manutenção da Divisão de Obras  15.452.xxxx.2025	Cumprir e fazer cumprir o plano de urbanização municipal, especialmente no que se refere a fiscalização e orientação de todos os trabalhos atinentes a divisão de obras. Manter as despesas relativas a manutenção da divisão.
Reforma e Reparos em Prédios Municipais 04.122.xxxx.1003	Para atender despesas com reforma e reparos nos prédios públicos municipais, objetivando a melhoria no atendimento em geral.
<b>05.003 – Divisão de Serviços Rodoviários Municipais</b>	
Manutenção do Serviço Rodoviário Municipal  26.782.xxxx.2026	Conservar as estradas constantes do plano rodoviário municipal, possibilitando o perfeito escoamento da produção agropecuária. Inseridos aqui despesas de manutenção do setor como pessoal, material e serviços.
Melhoramentos de Estradas Vicinais 26.782.xxxx.1004	Planejar a executar a construção e melhoramentos das estradas vicinais objetivando melhorar as condições de tráfego e escoamento da produção agrícola.
Aquisição de Equipamentos, Máquinas e Veículos Rodoviários 26.782.xxxx.1005	Equipar a Secretaria objetivando permitir a realização de obras viárias no perímetro urbano e rural do Município.
Pavimentação e Restauração de Vias Urbanas 15.452.xxxx.1006	Pavimentar vias urbanas com a canalização de águas pluviais nos bairros periféricos desprovidos destes melhoramentos (Sede e Distritos).
<b>05.004 – Divisão de Ruas e Avenidas</b>	
Manutenção dos Serviços de Ruas e Avenidas 15.452.xxxx.2027	Organizar e coordenar a execução dos serviços de conservação de malha viária urbana, com objetivo de melhorar o tráfego de veículos e pedestres com mais facilidades e segurança.
Construção de Bueiros e Calçadas 26.451.xxxx.1007	Promover a construção de bueiros e calçadas, possibilitando a melhoria do trafego de veículos e pedestres.

<b>06 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA</b>	
<b>06.001 – Diretoria de Educação</b>	
Manutenção da Diretoria de Educação e Cultura 12.361.xxxx.2028	Promover o atendimento e melhoria na qualidade de ensino através da adoção de medidas que viabilizem plena ocupação da rede física escolar; manutenção das atividades educacionais e recreativas do ensino infantil e fundamental, bem como pagamento de professores e servidores da educação, viagens, hospedagens, aquisição de materiais e serviços necessários ao bom desempenho da unidade.
Reequipamento da Unidade 12.361.xxxx.1007	Promover a aquisição de veículos para o Móveis e Utensílios, Equipamentos de Informática, Livros Didáticos e Livros para o Acervo da Biblioteca Municipal.
Programa Dinheiro Direto na Escola 12.361.xxxx.2029	Para atender despesas com as Escolas Municipais cadastradas no Programa Dinheiro Direto na Escola – PDDE.
Programa Merenda Escolar – Manutenção da Cozinha Central 12.361.xxxx.2030	Para atender despesas com a aquisição de Merenda Escolar e manutenção da Cozinha Central, através da aquisição de alimentação, materiais e serviços.
Concessão de Subvenção Social 12.361.xxxx.2031	Concessão de Subvenção Social a entidades educacionais.
<b>06.002 – Divisão de Ensino Fundamental</b>	
Manutenção da Escola Municipal Argenede Maria Prosdócimo 12.361.xxxx.2032	Despesas relacionadas a manutenção do atendimento oferecido na Escola Municipal Argenede Maria Prosdócimo.
Reparos e Manutenção do Prédio da Escola Argenede Maria Prosdócimo 12.361.xxxx.1023	Despesas relacionadas a manutenção do prédio da Escola Municipal
Manutenção da Escola Municipal EPA 12.361.xxxx.2034	Despesas relacionadas a manutenção do atendimento oferecido na Escola Municipal EPA.
Reparos e manutenção do prédio da Escola Municipal EPA 12.361.xxxx.1024	Despesas relacionadas a manutenção do prédio da Escola Municipal EPA
Manutenção da Escola Municipal Primavera 12.361.xxxx.2036	Despesas relacionadas a manutenção do atendimento oferecido na Escola Municipal do Distrito Primavera.
Reparos e manutenção do prédio da Escola Municipal Primavera 12.361.xxxx.1025	Despesas relacionadas a manutenção do prédio da Escola Municipal do Distrito Primavera.
Aquisição de Móveis e Equipamentos para Escolas Municipais 12.361.xxxx.1008	Para despesas com aquisição de móveis e equipamentos para as diversas escolas municipais de ensino fundamental.
Aquisição de equipamentos de informática 12.361.xxxx.1009	Para cobrir despesas com aquisição de equipamentos de informática para as diversas escolas municipais de ensino fundamental.
<b>06.003 – Divisão de Educação Infantil</b>	
Manutenção de Pré-Escola 12.365.xxxx.2038	Para atender despesas com a manutenção do Ensino Pré Escolar; pagamento de pessoal, aquisição de materiais e serviços necessários ao bom desempenho da unidade.

Reforma e Ampliação de Prédios Escolares destinados ao Ensino de 0 a 6 anos. 12.365.xxxx.1010	Dar assistência educacional e alimentar através da reforma e ampliação de creches na sede municipal e no distrito.
<b>06.004 – Divisão de Creches</b>	
Manutenção de Creches Municipais 12.365.xxxx.2039	Para atender despesas com a manutenção das Creches Municipais; pagamento de pessoal, aquisição de materiais, serviços e equipamentos necessários ao bom desempenho da unidade.
Concessão de Subvenção Social 12.365.xxxx.2040	Concessão de Subvenção Social a entidades educacionais
Manutenção do Transporte Escolar 12.361.xxxx.2035	Para atender despesas com a manutenção do Transporte Escolar
<b>06.005 – Divisão de Educação Especial</b>	
Manutenção do Ensino Especial 12.367.xxxx.2041	Para atender despesas com o ensino especial; alunos portadores de deficiência auditiva, visual e psicológica; pagamento de pessoal, aquisição de materiais e serviços necessários ao bom desempenho da unidade.
<b>06.006 – Divisão de Educação de Jovens e Adultos</b>	
Manutenção da Divisão de Educação de Jovens e Adultos 12.366.xxxx.2042	Para atender despesas relativas a Educação de Jovens e Adultos.
<b>06.007 – Divisão de Cultura</b>	
Manutenção da Divisão de Cultura 13.392.xxxx.2033	Despesas relacionadas ao desenvolvimento de atividades culturais no município.
Reforma e Ampliação da Biblioteca Pública Municipal 13.392.xxxx.1011	Promover a reforma da Biblioteca Pública Municipal, possibilitando aos alunos e a população em geral, maior espaço físico para a realização de trabalhos e pesquisas.

## **07 – DEPARTAMENTO DE DESPORTO E TURISMO**

### **07.001 – Diretoria de Desporto Amador e Turismo**

Manutenção da Diretoria de Desporto Amador e Turismo 27.812.xxxx.2043	Planejar o desempenho operacional, coordenar, executar e supervisionar os serviços necessários ao cumprimento dos programas de Cultura, Desporto e Turismo.
Aquisição de Equipamentos 27.812.xxxx.1012	Adquirir equipamentos para a divisão de esporte e turismo.

### **07.002 – Divisão de Desporto Amador**

Manutenção do Esporte Amador 27.812.xxxx.2044	Manter os serviços e promover o esporte amador nas diversas modalidades no município com incentivos e realização de competições internas e intermunicipais.
Reforma do Ginásio de Esportes 27.812.xxxx.1013	Promover reparos e reforma no Ginásio de Esportes, deixando em condições ideais de uso, objetivando o incentivo ao desporto amador.

### **07.003 – Divisão de Turismo**

Manutenção dos Serviços de Turismo 27.695.xxxx.2045	Manter os Serviços de turismo, viabilizar, promover e difundir as potencialidades turísticas do município.
--	--

## **08 – DEPARTAMENTO DE SAÚDE E SANEAMENTO**

### **08.001 – Diretoria de Saúde e Saneamento**

Manutenção da Diretoria de Saúde e Saneamento 10.301.xxxx.2046	Para atender com a manutenção dos serviços de saúde no município; assistência médica, hospitalar e odontológica, coordenação dos serviços de vigilância sanitária e prevenção de doenças, bem como pagamento de pessoal, diárias, despesas de viagens; transporte de pacientes; aquisição de medicamentos, materiais e serviços necessário para o bom desempenho da unidade.
Subvenções Sociais 10.301.xxxx.2047	Conceder Subvenção Social a Casa de Misericórdia de Cornélio Procópio.
Contribuição ao CISNOP 10.301.xxxx.2048	Contribuir mensalmente com o Consorcio Intermunicipal de Saúde do Norte do Paraná, através da contribuição mensal e extra-cotas.
<b>08.002 – Fundo Municipal de Saúde</b>	
Manutenção do Posto de Saúde Central 10.301.xxxx.2049	Para cobrir despesas relacionadas a manutenção do Posto de Saúde da Sede Municipal como: pessoal, material e serviços.
Reforma Ampliação Posto de Saúde da Sede Municipal 10.301.xxxx.1014	Modernizar os prédios no sentido de oferecer condições para instalação de novos equipamentos visando melhorar e ampliar a capacidade de atendimento.
Aquisição de Equipamentos Ambulatoriais 10.301.xxxx.1015	Oferecer as equipes médicas melhores condições de trabalho com a aquisição de aparelhos e equipamentos médicos, cirúrgicos e de enfermagem necessários para o bom desempenho das unidades de saúde.
Aquisição de Moveis e Utensílios 10.301.xxxx.1016	Aquisição do mobiliário necessário as instalações de novas unidades, bem como melhorar as instalações das unidades já existentes com o objetivo de racionalizar os serviços.
Manutenção do Posto do Distrito de Jandinópolis 10.301.xxxx.2050	Para cobrir despesas relacionadas a manutenção do Posto de Saúde de Jandinópolis como: pessoal, material e serviços.
Reforma e Ampliação Postos de Saúde do Distrito Jandinópolis. 10.301.xxxx.1017	Modernizar os prédios no sentido de oferecer condições para instalação de novos equipamentos visando melhorar e ampliar a capacidade de atendimento.
Manutenção do Posto do Distrito de Primavera 10.301.xxxx.2051	Para cobrir despesas relacionadas a manutenção do Posto de Saúde do Distrito Primavera como: pessoal, material e serviços.
Reforma e Ampliação Postos de Saúde do Distrito Primavera 10.301.xxxx.1018	Modernizar os prédios no sentido de oferecer condições para instalação de novos equipamentos visando melhorar e ampliar a capacidade de atendimento.
Manutenção de Convênios com Entidades de Saúde 10.301.xxxx.2052	Manter convênios com entidades prestadoras de serviço na área de saúde, visando o melhor desenvolvimento dos serviços e programas instituídos na área de saúde do município.
<b>08.003 – Divisão de Prevenção e Controle de Doenças</b>	
Manutenção do Programa Agente Comunitário de Saúde 10.301.xxxx.2053	Desenvolver o programa de agentes comunitários de saúde, objetivando o acompanhamento constante de pacientes nos tratamentos de saúde a domicílio.
Manutenção do Programa de Vigilância Epidemiológica 10.305.xxxx.2054	Desenvolver as ações do Programa Vigilância Epidemiológica no Município, visando o controle de doenças existentes e acompanhamento dos produtos consumidos que possam afetar a saúde da população.

Manutenção do Programa Saúde da Família. 10.301.xxxx.2055	Promover a implantação do Programa Saúde da Família em parceria com os Governos Federal e Estadual, melhorando a qualidade de vida e saúde da população em geral.
<b>08.004 – Divisão de Saneamento</b>	
Construção de Poço Artesiano no Povoado Primavera. 17.512.xxxx.1019	Destinado a cobrir despesas com a construção de um poço artesiano no Povoado Primavera.
Manutenção da Divisão de Saneamento 17.512.xxxx.2056	Manter despesas relacionadas a manutenção da divisão de saneamento, proporcionando melhor atendimento à população.

<b>09 – DEPARTAMENTO DE BEM ESTAR SOCIAL</b>	
<b>09.001 – Diretoria de Bem Estar Social</b>	
Manutenção da Diretoria de Bem Estar Social  08.244.xxxx.2057	Pagamento de despesas com pessoal, transportes, hospedagens, bem como aquisição de materiais e serviços necessários ao bom funcionamento da unidade.
<b>09.002 – Divisão de Serviços Sociais</b>	
Assistência Social Geral  08.244.xxxx.2058	Erradicação da pobreza e marginalização, e redução das desigualdades sociais nos termos do artigo 3.º, III e artigo 23, X da Constituição Federal.
Assistência à Criança e ao Adolescente  08.244.xxxx.2059	Assegurar a Criança e ao Adolescente em conjunto com a Família, a sociedade e ao Município com absoluta prioridade, o direito à vida, a saúde, a alimentação, a educação, ao lazer, a cultura, a profissionalização, a dignidade, ao respeito, a liberdade e a convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda negligência, discriminação, violência, crueldade e opressão, nos termos do artigo 227 da Constituição Federal.
Aquisição de Equipamentos Diversos 08.244.xxxx.1020	Destinado a cobrir despesas provenientes da aquisição de equipamento para Seção de Assistência Social e para projetos desenvolvidos pela assistência social.
<b>09.003 – Fundo Municipal de Assistência Social</b>	
Fundo Municipal de Assistência Social 08.244.xxxx.2060	Para atender despesas com recursos para manutenção dos programas em parceria com o Governo Federal – PAC – Programa de Ação Continuada.
Manutenção do Conselho Tutelar 08.243.xxxx.2061	Para atender despesas relacionadas a manutenção do Conselho Tutelar.

<b>10 – DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS</b>	
<b>10.001 – Diretoria de Serviços Públicos</b>	
Manutenção da Diretoria de Serviços Públicos 15.452.xxxx.2062	Planejar o desempenho operacional, coordenar, executar e supervisionar os serviços públicos municipais necessários ao atendimento à população do município.
<b>10.002 – Divisão de Limpeza Pública</b>	
Manutenção da Limpeza Pública  15.452.xxxx.2063	Realizar tarefas de varrição, coleta, roçadas, capinação em vias públicas e desenvolver programa de destinação e reciclagem do lixo urbano, visando atender corretamente aos anseios de preservação do meio ambiente e aos problemas que afetam a saúde da comunidade.
<b>10.003 – Divisão de Praças, Parques e Jardins</b>	
Manutenção de Praças, parques e jardins 15.452.xxxx.2064	Desenvolver os serviços de manutenção e conservação das praças, parques e jardins públicos para oferecer melhores condições de lazer a comunidade.
<b>10.004 – Divisão de Iluminação Pública</b>	
Manutenção da Iluminação Pública  15.452.xxxx.2065	Manter os serviços de iluminação pública no perímetro urbano, visando oferecer mais segurança as pessoas durante o período noturno.
Ampliação da Rede de Iluminação Pública  15.452.xxxx.1021	Coordenar em conjunto com a concessionária, projetos de iluminação pública e atendimento domiciliar de energia elétrica em áreas que não sejam dotadas deste melhoramento.
<b>10.005 – Divisão de Cemitérios</b>	
Manutenção dos Serviços Funerários 15.452.xxxx.2066	Manter e conservar o cemitério municipal, visando proporcionar as famílias melhores condições de sepultar seu ente.
<b>10.006 – Divisão de Abatedouro</b>	
Manutenção do Matadouro Municipal 04.604.xxxx.2067	Manter os serviços do matadouro municipal, visando melhorar as condições de trabalho, asseio e higiene, melhorando a qualidade dos produtos.

<b>11 – DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA, INDÚSTRIA e COMÉRCIO E MEIO AMBIENTE</b>	
<b>11.001 – Diretoria de Agricultura, Indústria e Comércio e Meio Ambiente</b>	
Manutenção da Diretoria de Agricultura, Indústria e Comércio e Meio Ambiente  20.122.xxxx.2068	Cobrir despesas relacionadas a manutenção da Diretoria como: pessoal, material e serviços, bem como despesas provenientes de programas de assistência à agricultura.
<b>11.002 – Divisão de Agricultura</b>	
Manutenção de Viveiros Municipais  20.601.xxxx.2069	Desenvolver os serviços de formação de mudas de café, árvores nativas e exóticas, para incrementar o atendimento ao pequeno e médio produtor de café, visando melhorar a produtividade cafeeira e a recuperação da faixa de matas ciliares para a conservação das águas do município.
Manutenção da Patrulha Mecanizada  20.601.xxxx.2070	Manter o desenvolvimento do programa da patrulha mecanizada, manter e conservar os equipamentos existentes, visando melhorar os serviços oferecidos aos pequenos e médios produtores rurais do município, com objetivo de melhorar o emprego e a renda.

Convênio com a EMATER 20.606.xxxx.2071	Transferências de Recursos para atendimento de Convênio a ser firmado com a SEAB/EMATER-PR.
Aquisição de Equipamentos 20.122.xxxx.1022	Adquirir de equipamentos para Divisão de Agricultura.
Manutenção e readequação de Estradas Municipais 20.785.xxxx.2072	Promover a readequação das estradas municipais
<b>11.003 – Divisão de Indústria e Comércio</b>	
Manutenção dos Serviços de Produção Industrial 22.662.xxxx.2073	Desenvolver programas de incentivos ao setor industrial, visando incrementar a instalação de pequenas e médias indústrias no município, buscando geração de novos empregos.
Manutenção dos Serviços de Promoção Comercial 23.691.xxxx.2074	Desenvolver Programas de incentivos ao setor comercial, visando incrementar a instalação de pequenas e médias empresas comerciais, visando o aumento na oferta de emprego no município.
<b>11.004 – Divisão de Meio Ambiente</b>	
Manutenção dos Serviços de Recuperação e Controle do Meio Ambiente 18.541.xxxx.2075	Para atender despesas relacionadas ao atendimento de programas desenvolvidos com o objetivo de promover a recuperação e controle do meio ambiente.